

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAKUP UŻYWANEGO SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO WYWROTKA Z HYDRAULICZNYM DŹWIGIEM SAMOCHODOWYM (HDS) WRAZ Z DOSTAWĄ

ZAMAWIAJĄCY: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SIERPCU
09-200 Sierpc ul. Kościuszki 1A.

TRYB POSTĘPOWANIA : PRZETARG NIEOGRANICZONY

OPRACOWAŁ: Mariusz Borowski

ZATWIERDZIŁ: Stanisław Markuszewski

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:
- BZP na stronach portalu internetowego UZP,
- stronie internetowej ZDP – <http://www.zdpsierpc.bip.org.pl> ,
- tablicy ogłoszeń w siedzibie ZDP w Sierpcu.

Sierpc, luty 2008 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA :

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Termin związania ofertą.
- IX. Opis sposobu przygotowania oferty.
- X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XI. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.
- XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczania ceny.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
- XVI. Środki ochrony prawnej.
- XVII. Zasady udostępniania dokumentów.
- XVIII. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu, 09-200 Sierpc, ul. Kościuszki 1A
tel/fax (24) 275-21-13, (024) 275-77-80.
2. Adres internetowy - <http://www.zdpsierpc.bip.org.pl>
3. Adres poczty elektronicznej - zdpsierpc@bip.org.pl
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sposób wykonania (oferta wariantowa).
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie przewiduje dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów unijnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Podstawa prawna - art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia dotyczy:

ZAKUP UŻYWANEGO SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO WYWROTKA Z HYDRAULICZNYM DŹWIGIEM SAMOCHODOWYM (HDS) WRAZ Z DOSTAWĄ

CPV 29221510-2

Zamówienie obejmuje :

Zakup używanego samochodu ciężarowego wywrotka z hydraulicznym dźwigiem samochodowym (HDS) wraz z dostawą do Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

Wymagania techniczne określone zostały w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr.5, do niniejszej specyfikacji.

SIWZ udostępniana jest na stronie internetowej ZDP (www.zdpsierpc.bip.org.pl), w siedzibie Zamawiającego (do wglądu) lub odpłatnie na wniosek Wykonawcy. Cena kopii kpl. SIWZ wynosi 7,00 zł.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostawy ustala się do 30.04.2008 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy :

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków wymienionych w niniejszym rozdziale na

podstawie złożonych do oferty przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów.

3. Zamawiający rości sobie prawo w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert do dokonania ogólnej oceny stanu technicznego samochodu będącego przedmiotem zamówienia. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy oddalona jest więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w celu dokonania oględzin.
4. Oceny spełnienia warunków dokona komisja przetargowa.
5. Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana na zasadzie : spełnia / nie spełnia.
6. Wykonawca, który nie udokumentuje spełnienia wymienionych warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków zawartych w pkt. V, Zamawiający wymaga złożenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) wypełniona i podpisana oferta z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1,
 - 2) oświadczenie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2,
 - 3) oświadczenie z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3,
 - 4) parafowany przez wykonawcę Formularz postanowień umowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 4,
 - 5) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6) Koncesja, zezwolenia lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.
 - 7) Oświadczenie o złożeniu oferty wspólnej (konsorcjum) – jeżeli dotyczy, z zawartą informacją o członkach konsorcjum, liderze, solidarnej odpowiedzialności.
2. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów :

1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania.

3) Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

4) W przypadku gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

3. Treść wyjaśnienia Zamawiający przekaze jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia i zamieści ją na stronie internetowej.

7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści tę informację na stronie internetowej zamawiającego.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest :
Stanisław Markuszewski tel. (0-24) 275-21-13, Mariusz Borowski, tel. (0-24) 275-77-80
od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00- 15:00.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz formularzami sporządzonymi przez Zamawiającego. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią zawartą w formularzach załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
4. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem w sposób czytelny, pismem czytelnym. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo i być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.

5. Wszystkie stronice oferty, na których dokonano poprawek lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

6. W przypadku, gdy wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty, kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem, przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem pełnomocnika do reprezentowania.

8. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczenie jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do zamawiającego i opatrzona dokładną nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w następujący sposób:

„Oferta na zakup używanego samochodu ciężarowego
wywrotka z HDS wraz z dostawą”

nie otwierać przed dniem 31.03.2008 r. godz. 10:00.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

12. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie.

13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

14. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

16. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę. Wykonawca nie

później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które dokumenty dołączone do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

2) Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem nie podlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy przesyłać / składać do dnia 31.03.2008r. do godz. 9:30 na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, (sekretariat).

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci zamawiającego, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.

3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.03.2008r. o godz. 10:00 w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

6. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

7. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XI. WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT.

1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. W toku dokonywania badania i oceny ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

4. Poprawa omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny odbędzie się na zasadach określonych w art. 88 Prawa zamówień publicznych.

5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli :

- 1) oferta - co do formy opracowania i treści - spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
- 5) wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium :

- 1) najniższa cena brutto - 80 %
- 2) ocena stanu technicznego – 20 %

W powyższych kryteriach, zastosowany zostanie wzór:

CENA :

$$P = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{of.}}} \times 80 \% \quad \text{przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt.}$$

gdzie :

- P – ilość punktów w kryterium przyznanych w ofercie ocenianej.
C min. – najniższa cena brutto spośród nie odrzuconych ofert.
C of. – zaoferowana cena brutto ocenianej oferty.
80 % – procentowe znaczenie kryterium.

OCENA STANU TECHNICZNEGO SAMOCHODU :

Komisja przetargowa dokona w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert do dokonania ogólnej oceny stanu technicznego samochodu będących przedmiotem zamówienia. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy oddalona jest więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w celu dokonania oględzin.

3. Ocena zostanie określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.

4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę (wg art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5.07.2001r. o cenach; (Dz.U. Nr 97, poz. 1050) wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym) należy podać w złotych polskich - brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT na formularzu "Oferta" (załącznik nr 1).

2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie wytycznych i informacji określonych w SIWZ.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę firmy, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy :

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert:
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

5. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza pod względem kryterium, którym jest cena i stan techniczny.

6. Wybrany Wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty, ale nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

7. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie

uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Należność za wykonane prace będzie uregulowana z konta Zamawiającego.

Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy

..... Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy. W razie opóźnienia płatności Zleceniodawca zapłaci ustawowe odsetki.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art.179–198) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz.177 z późn. zm.).
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.. 181 ust. 6 ustawy.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie

XVII. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów nieodpłatnie,
- e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Numer 1 - Wzór oferty.
- Numer 2 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- Numer 3 - Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- Numer 4 - Formularz postanowień umowy.
- Numer 5 - Specyfikacja techniczna samochodu.

Opracował :
19.02.2008r.,
Mariusz Borowski

(Załącznik nr 1)

(miejsowość, data)

(pieczęć firmy)

Do
Zarządu Dróg Powiatowych
w Sierpcu

O F E R T A

Dane wykonawcy

Nazwa :

.....

Adres :

.....

Adres poczty elektronicznej :

Strona internetowa :

Numer telefonu : 0(**)

Numer faksu : 0(**).....

Numer REGON :

Numer NIP :

Numer rachunku bankowego i nazwa banku

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na :

ZAKUP UŻYWANEGO SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO WYWROTKA Z HYDRAULICZNYM DŹWIGIEM SAMOCHODOWYM (HDS) WRAZ Z DOSTAWĄ

Oferujemy dostawę w pełni sprawnego technicznie samochodu ciężarowego, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę :

Cena bruttozłotych

słownie :

w tym podatek VAT %.....złotych

słownie:.....

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNO – UŻYTKOWYCH :

L.P.	WYMAGANE PARAMETRY PRZEZ ZAMAWIAJACEGO	OFEROWANE PARAMETRY PRZEZ WYKONAWCĘ *
1	dopuszczalny rocznik od 1994 r.;	
2	silnik wysokoprężny	
3	o mocy 140 do 200 KW	
4	DMC do 15 ton	
5	wywrot trójstronny	
	skrzynia:	
6	min długość 5m	
7	min szerokość 2,45m	
8	max wysokość 0,65m	
9	aktualne świadectwo legalizacji UDT – dźwigu HDS	
10	udźwig max. 4000 kg;	
11	udźwig na max. wysięgu do 1000 kg.	
12	Dostawa samochodu ciężarowego do ZDP	

* w kolumnie należy wpisać wielkość parametru lub określenie „tak”.

Termin dostawy ustala się na dzień: marca 2008 r.

I. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

II. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

IV. Oświadczamy, że dostawę objętą zamówieniem wykonamy sami.

VI. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....

VII. Podwykonawcy

Wykonawca wskazuje części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom

.....

VIII. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Wykonawca zastrzega, iż niżej wymienione dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....

.....

IX. Inne informacje Wykonawcy :

.....

.....

- niepotrzebne skreślić

.....
(Imiona i nazwiska osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

.....
(Czytelne podpisy)

(Załącznik nr 2)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmy)

**OŚWIADCZENIE Z ART. 22 UST. 1
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa

wykonawcy

Adres

wykonawcy

Składając ofertę w przetargu

Oświadczamy, że podmiot, który reprezentuję/reprezentujemy :

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień);
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(Imiona i nazwiska osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

.....
(Czytelne podpisy)

(Załącznik nr 3)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmy)

**OŚWIADCZENIE Z ART. 24 UST. 1
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa

wykonawcy

Adres

wykonawcy

.....
Składając ofertę w przetargu

.....
Oświadczam, że znana jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 ustawy, w myśl których wyklucza się :

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
(Imiona i nazwiska osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo)

.....
(Czytelne podpisy)

(Załącznik nr 4)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR /2008

Zawarta w dniu 2008 roku w Sierpcu pomiędzy:

ZARZĄDEM DRÓG POWIATOWYCH W SIERPCU

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
z siedzibą w

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej WYKONAWCĄ

treści następującej :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „**Zakup używanego samochodu ciężarowego wywrotka z hydraulicznym dźwigiem samochodowym (HDS) wraz z dostawą**” zgodnie z warunkami zawartymi w formularzu ofertowym, będącym podstawą do zawarcia niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu, zgodnie z wymaganiami posiadanego świadectwa homologacji upoważniającego poruszanie się dostarczonego pojazdu po drogach publicznych.

§ 2

Wartość opisanego w § 1 ust. 1 przedmiotu zamówienia wynosi:..... zł brutto
(słownie :..... w tym zł podatku VAT).

§ 3

Strony ustalają termin dostawy do Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu, używanego samochodu ciężarowego wywrotki z hydraulicznym dźwigiem samochodowym (HDS) do dniamarca 2008 r.

§ 4

W razie wystąpienia okoliczności określonych w art.145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od Umowy na zasadach określonych w Ustawie.

§ 5

1. Przekazanie i przejęcie samochodu odbędzie się :
 - a) komisyjnie na podstawie protokołu odbioru;
 - b) podstawą przyjęcia samochodu będzie stwierdzenie poprawności funkcjonowania;
2. Do protokołu załącza się następujące dokumenty :
 - a) instrukcje obsługi w języku polskim,
 - b) aktualne badania techniczne;
 - c) pisemne zapewnienie Wykonawcy, iż pojazd jest wolny od wad.
3. Warunkiem odbioru będzie dostarczenie przedmiotu umowy bez wad.
4. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia :
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie pojazdu zgodnie z przeznaczeniem,

Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.

5. Niezgodność przedmiotu umowy z warunkami podanymi w ofercie przetargowej w trakcie odbioru stanowi podstawę odmowy odbioru przedmiotu umowy.

6. Strony postanawiają że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad i do żądania wyznaczenia terminu odbioru.

§ 6

1. Wykonawca wystawi fakturę nie wcześniej niż w dacie podpisania protokołu odbioru.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.
3. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 2 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od terminu określonego w § 3
 - 2) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 2 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji, licząc od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 3) w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 2 za niewykonanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.

§ 8

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie sprawowałtel.....
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzietel.

§ 9

- Integralną część niniejszej umowy, stanowią następujące załączniki :
- 4) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - 5) wypełniony formularz oferty;
 - 6) specyfikacja techniczna.

§ 10

Wszystkie sprawy sporne, dla których Strony umowy nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 11

W wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 12

Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej, podpisanego przez strony aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

(Załącznik nr 5)

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA UŻYWANEGO SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO
WYWROTKA Z HYDRAULICZNYM DŹWIGIEM SAMOCHODOWYM (HDS)
WRAZ Z DOSTAWĄ**

Zamówienie obejmuje :

1. Zakup w pełni sprawnego technicznie używanego samochodu ciężarowego wywrotka z hydraulicznym dźwigiem samochodowym (HDS) wraz z dostawą :

- dopuszczalny rocznik od 1994 r.;
- silnik wysokoprężny o mocy od 140 do 200 KW;
- DMC do 15 ton;
- wywrot trójstronny,
- skrzynia o wymiarach (długość/szerokość) 5,0m/2,45m wysokość do 0,65m
- aktualne świadectwo legalizacji UDT – dźwigu samochodowego HDS;
- długość ramienia roboczego HDS – od 7 do 12m ;
- wysięg boczny ramienia od 0 do 180 °;
- udźwig max. 4000 kg;
- udźwig na max. wysięgu do 1000 kg.

2. Dostawa samochodu ciężarowego do Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

DODATKOWE WYMAGANIA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z samochodem ciężarowym przekazał Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z przedmiotem zamówienia a w szczególności:

- a) instrukcje obsługi w języku polskim,
- b) aktualne badania techniczne pojazdu,
- c) aktualne badanie UDT

2. Zamawiający rości sobie prawo w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert do dokonania ogólnej oceny stanu technicznego pojazdu i pracy podnośnika.