

*ZAMAWIAJĄCY: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W SIERPCU, 09-200 SIERPC,
UL.KOŚCIUSZKI 1A*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

„Odśnieżanie i zwalczanie śliskości na drogach powiatowych powiatu sierpeckiego ”.

Do udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) i spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

OPRACOWAŁ:

ZATWIERDZAM

Sierpc. Dnia 24.10.2008r.

Informacje ogólne

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się :

Rozdział I Instrukcja dla wykonawców

Rozdział II Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami :

załącznik nr 1 - FORMULARZ CENOWY
załącznik nr 2 - ZOBOWIĄZANIE DO WSPÓŁPRACY DLA PODWYKONAWCÓW
załącznik nr 3 - OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 ust 1 i 2 ORAZ 22 ust.1
załącznik nr 4 - WYKAZ SPRZĘTU
załącznik nr 5 - WYKAZ PERSONELU

Rozdział III Projekt umowy

Rozdział IV Szczegółowe warunki umowy

Rozdział V Ogólne specyfikacje techniczne

Rozdział VI Szczegółowe specyfikacje techniczne

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz.1163 z późn. zm.) .

ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Informacje ogólne**

- 1.1. Tryb zamówienia: Przetarg nieograniczony
1.2. Zamawiający : ZDP w Sierpcu
1.3. Adres Zamawiającego : 09-200 Sierpc, ul. Kościuszki 1A,
tel. 024-275-21-13,

regon 550668410, NIP 7761488639

www.zdpsierpc.bip.org.pl

CPV - 90.21.20.00 - Usługi odśnieżania

2. Opis przedmiotu zamówienia

Odśnieżanie i zwalczanie śliskości na drogach powiatowych powiatu sierpeckiego

Nr 1. Ciągnik o mocy min.120 KM lub 80 KM z napędem na 2 osie lub samochód o ładowności min. 10 t – obsługujący teren gminy Sierpc. – szt.1 - Odśnieżanie

2.2 Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki wykonawcy wymienione we wzorze umowy.

2.3 Wykaz sprzętu i personelu potrzebnego do realizacji zamówienia

Wykaz sprzętu potrzebnego do zrealizowania zamówienia			
Lp.		Typ i charakterystyka sprzętu	Minimalna wymagana liczba jednostek
1	Nr 1	ciągnik o mocy min.120 KM lub 80 KM z napędem na 2 osie lub samochód o ładowności min. 10 t	1

Wykaz personelu niezbędnego do wykonania zamówienia			
Lp	Stanowisko	Wymagania	
1	Kierowca	Prawo jazdy kat. C	Sam. ciężarowy
	Kierowca	Prawo jazdy kat. B	Ciągnik

3. Informacje dotyczące warunków przygotowania i składania oferty

3.1. Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona ściśle wg wzoru druku -formularza ofertowego zamieszczonego w Rozdziale II niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Sporządzenie oferty o innej treści spowoduje jej odrzucenie.

3.2. Formularz Oferty, załączniki nr 1,2,3 powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez dokonywania w nich zmian.

Jeżeli na stronach załączników zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

3.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne w części zamówienia.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych i ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

3.7. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną, wyłącznie w formie pisemnej bądź faksem na nr (24)275-21-13

3.8. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty .

3.10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim na podstawie art.9 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym tuszem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

Do dokumentów sporządzonych w języku innym niż język polski musi być dołączone tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

3.11. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane, w prawym dolnym rogu strony.

3.12. Oferta, załączniki do oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu.

Pełnomocnictwo należy złożyć albo w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

3.13 Do oferty wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu 5 niniejszej instrukcji.

3.14 W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3.15. Wykonawca winien złożyć ofertę w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, która winna być opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w sposób następujący : **Przetarg nieograniczony na : „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg powiatowych powiatu sierpeckiego”.**
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 03.11.2008r. godz. 10.00

Koperta/opakowanie powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

3.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 2.15. oraz dodatkowo podpisane „zmiana” lub „wycofanie”.

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

4. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia do **30 kwietnia 2009 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu

na podstawie art. 24 ust.1 i 2 oraz spełniają wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

5.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz ,że dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

5.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia

6. Zawartość oferty

Oferta musi zawierać :

6.1 Wypełniony formularz ofertowy /ściśle wg wzoru/.

6.2 Formularz cenowy - załącznik nr 1 do formularza ofertowego.

6.3 Zobowiązanie do współpracy dla podwykonawców - załącznik nr 2 do formularza ofertowego,

6.4 Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 i spełnia wymagania zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 3 do formularza ofertowego.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenia muszą być złożone przez każdy podmiot.

6.5 Wykaz sprzętu - załącznik nr 4 do formularza ofertowego.

6.6 Wykaz personelu - załącznik nr 5 do formularza ofertowego

6.7 Zaparafowany wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.8. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

6.9. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. Przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia umowy spółki cywilnej. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. Z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy-Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

7. Termin związania oferta

7.1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert

7.2.. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8. Miejsce składania ofert

8.1 Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego, w Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu, 09-200 Sierpc, ul.Kościuszki 1A, Sekretariat.

9. Termin składania ofert upływa dnia 03.11.2008r. o godz. 9.00

9.1 Wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

9.2 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert

10.1. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, w dniu **03.11.2008 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego.

10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia publicznego i warunków płatności zawartych w ofercie.

10.4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy te informacje.

10.5. Koperty/opakowania oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

10.6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

10.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

10.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób zgodny z art.88 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

10.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na

podstawie art.88, lub błędy w obliczeniu ceny;

7)wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;

8)jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami.

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami :

w sprawach proceduralnych - Pan Adam Kurta , tel. 024-275-77-80

w sprawach merytorycznych - Pan Adam Kurta, tel. tel. 024-275-77-80

12. Opis sposobu obliczenia oferty.

Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

W cenie oferty należy ująć koszty wszelkich niezbędnych prac i opracowań koniecznych do realizacji zamówienia.

Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania ofert.

13. Kryteria przyznania zamówienia i ocena ofert.

13.1.W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili warunki wymagane przez Zamawiającego w pkt. 4 niniejszej SIWZ, komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium :

1)cena - 100%

13.2.Ocena ceny oferty zostanie przeprowadzona na podstawie matematycznego wyliczenia ilości punktów z następującego wzoru :

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

Podstawą porównania i oceny ofert będą ceny brutto z należnym podatkiem VAT.

13.3.Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

13.4.Zamawiający stosownie do treści art. 92 niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

13.5.Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

13.6.Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

nie wymaga się

15. Wadium

nie wymaga się

16. Prawo zamawiającego do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

16.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy .

16.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17.2 O wyborze oferty zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia , oraz zamieści niniejszą informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń ZDP.

17.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

17.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Środki odwoławcze

18.1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść pisemny protest do Zamawiającego.

18.2 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

18.3 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

18.4 Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.

18.5 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

18.6 W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

18.7 O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców uczestniczących w postępowaniu zgodnie z art. 181 ust 3 Pzp.

Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się także Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. Wykonawca, który nie przystąpił do protestu, nie może następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

18.8 Od oddalenia lub odrzucenia protestu odwołanie do Prezesa Urzędu przysługuje w myśl art. 184 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II - FORMULARZ OFERTOWY

nazwa i adres wykonawcy

data

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SIERPCU

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na prowadzenie usług w zakresie **odśnieżania i zwalczania śliskości na drogach powiatowych**, opublikowanego w Internecie i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego dnia 24.10.2008 r.

Oferujemy wykonanie robót:

a) CZĘŚĆ I

za cenę za 1 godzinę pracy sprzętu (brutto): zł

(słownie złotych:)

zgodnie z formularzem cenowym

1. oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
2. oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności przedstawione we wzorze Umowy i Instrukcji dla Wykonawców;
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w instrukcji dla Wykonawców i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
4. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w instrukcji dla Wykonawców;
5. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
6. Załącznikami do Formularza oferty są:
 1. Formularz cenowy - **załącznik nr 1** do formularza ofertowego.
 2. Zobowiązanie do współpracy dla podwykonawców - **załącznik nr 2** do formularza ofertowego,
 3. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 i spełnia wymagania zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 3** do formularza ofertowego,
 4. Wykaz sprzętu - **załącznik nr 4** do formularza ofertowego,
 5. Wykaz personelu - **załącznik nr 5** do formularza ofertowego
 6. Zaparafowany wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 7. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
 8. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

CZĘŚĆ Nr 1

Ciągnik o mocy min.120 KM lub 80 KM z napędem na 2 osie lub samochód o ładowności min. 10 t – obsługujący teren gminy Sierpc. – szt.1 - Odśnieżanie

Nr rej. Pojazdu

1 godz.pracy nettozł

VAT zł

1 godz.pracy bruttozł

Miejscowość, data

Podpis wykonawcy i pieczęć

.....
(pieczęć wykonawcy)

Zobowiązanie do współpracy

Ja, niżej podpisany(a).....
(działając w imieniu.....)
zgadzam się niniejszym na zgłoszenie mojej osoby jako współpracownika / firmy jako
podwykonawcy
(nazwa dostawcy / wykonawcy)

przy realizacji zamówienia na

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych** :

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

- 1)posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2)posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3)znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4)nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia"

i nie podlegam wykluczeniu na podstawie **art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

W załączeniu przedkładam wszystkie, wyszczególnione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumenty potwierdzające wiarygodność niniejszego oświadczenia.

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na : „**Odśnieżanie i zwalczanie śliskości dróg powiatowych na powiatu sierpeckiego**”

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ PERSONELU

<i>L.p</i>	<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Część zamówienia</i>	<i>Stanowisko</i>	<i>Uprawnienia</i>

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU

L.p	TYP SPRZĘTU (<i>ciągnik, równiarka, samochód, itp.</i>)	CHARAKTERYSTYK A SPRZĘTU (<i>moc, napęd, poj.łyżki, itp.</i>)	NR REJ. (<i>jeżeli posiada</i>)	ZADANIE (<i>wkazać w którym zadaniu będzie uczestniczył I,II,III, itd</i>)

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęć

ROZDZIAŁ III - WZÓR UMOWY

UMOWA NR 342-...../...../2008

W dniu w Sierpcu pomiędzy:

Zarządem Dróg Powiatowych w Sierpcu zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:
Stanisław Markuszewski – kierownik ZDP

a
.....

zwany dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania
dróg powiatowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sierpcu na część.....,
t.j.

przy użyciu następującego sprzętu:

..... o nr rej.
..... o nr rej.

§2.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 4)Oferta
- 5)Ogólna i szczegółowa specyfikacja techniczna
- 6)Opis przedmiotu zamówienia
- 7)Szczegółowe warunki umowy

§3.

Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania dróg powiatowych na wezwanie Zamawiającego w terminie od daty podpisania umowy do 30.IV.2009r.

Terminy te mogą być zmienione w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

Rozpoczęcie i zakończenie robót uzgodni z Wykonawcą Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu lub osoba przez niego upoważniona.

Sprzęt kontraktowy należy podstawić w ciągu 2 godz. od chwili wezwania.

§4.

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę umowną w wysokości:

a)za 1 godz. pracy sprzętu

§5.

Należności będą regulowane z konta Zamawiającego

na konto Wykonawcy

.....

w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury.

§6.

Wykonawca dostarczy fakturę za wykonaną pracę po zakończeniu miesiąca najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca w okresie trwania kontraktu. Do faktur należy dołączyć potwierdzone zbiorcze zestawienie pracy sprzętu.

§7.

Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- 1) Wykonawca zaniecha realizacji robót t.j. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 4 dni.
- 2) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął robót.
- 3) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie ze specyfikacją techniczną, oraz nie reaguje na polecenia Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych bądź też osoby przez niego wyznaczonej dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Kierownika terminie.

§8.

W przypadku odstąpienia od realizacji umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

W przypadku niepodstawienia wezwanych środków sprzętowych wymienionych w

§1 Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 200% kwoty wynikającej z 8 godz. dnia pracy pojazdu (sprzętu) liczonej wg cen ustalonych w umowie.

§9.

Wykonawca zastrzega sobie prawo przesuwania sprzętu (brak przynależności do jednego konkretnego terenu działania) w zależności od potrzeb wynikających w trakcie odśnieżania i zwalczania śliskości.

§10.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisane przez strony kontraktu.

§11.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§12.

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Gospodarczy.

§13.

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

ROZDZIAŁ IV - SZCZEGÓŁOWE WARUNKI UMOWY

CZĘŚĆ I – postanowienia ogólne

Warunek 1. Przepisy prawne i dokumenty kontraktu.

1. Podpisanie umowy nastąpi w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o przyznaniu mu Zamówienia.

Warunek 2. Prawa i obowiązki Inżyniera.

2.1. Inżynierem ustanowionym przez Zamawiającego będzie: Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych.

Warunek 3. Zlecenie wykonania robót.

a) Wykonawca wykona własnymi siłami roboty objęte ceną kontraktową.

b) W czasie awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest podstawić sprzęt zastępczy.

Warunek 4. Ubezpieczenia

4.1. Polisy i dokumenty ubezpieczeniowe pojazdu od odpowiedzialności cywilnej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

Warunek 5. Zapoznanie się Wykonawcy z zadaniami.

5.1. Zamawiający przekaze sieć dróg powiatowych objętych zimowym utrzymaniem.

Warunek 6. Obowiązki i zadania Wykonawcy

6.1. Wykonawca zobowiązany jest do solidnego wykonywania codziennych zadań.

6.2. Przedmiotem odbioru częściowego będzie codzienne ilościowe potwierdzenie wykonanych robót.

Warunek 7. Procedura w sprawach spornych.

7.1. Sprawy sporne wynikłe w trakcie trwania kontraktu będą rozpatrywane przez Sąd Terytorialny do obszaru działania.

CZĘŚĆ II – TERMINY REALIZACJI KONTRAKTU

Warunek 8.

8.1. Ilość robót określa na bieżąco Kierownik ZDP lub osoba przez niego upoważniona.

8.2. Termin rozpoczęcia i zakończenia wykonywania robót określa Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.

8.3.

CZĘŚĆ III – WYNAGRODZENIE.

Warunek 9. W czasie trwania kontraktu wynagrodzenie za wykonywane roboty nie będzie ulegać zmianie, t.j. ceny za 1 godz. pracy sprzętu.

9.1. Zamawiający wypłaci Wykonawcy należności kwot w terminie 60 dni od daty przedłożenia faktury przez Wykonawcę. Wykonawca może rozliczać wykonane roboty nie częściej niż 1 raz w miesiącu.

CZĘŚĆ IV- ODBIORY I ROZLICZENIA.

Warunek 10. Odbiory robót

10.1. Odbioru wykonanych robót dokonuje Kierownik ZDP lub osoba przez niego upoważniona.

Warunek 11. Płatność przy odstąpieniu od kontraktu.

11.1. W przypadku nie podstawienia zakontraktowanych pojazdów samochodowych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 % kwoty wynikającej z 8 godzinnego dnia pracy pojazdu liczonej wg cen ustalonych w umowie i ofercie za każdy dzień zwłoki.

ROZDZIAŁ V - OGÓLNE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

Wymagania specyfikacji technicznej stanowią integralną część dokumentów przetargowych i kontraktowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z usuwaniem zaśnieżenia dróg powiatowych.

Zakres robót dostosowany jest do obowiązujących standardów zimowego utrzymania dróg powiatowych.

Określenia podstawowe.

zimowe utrzymanie dróg – ogół wytycznych technologicznych i organizacyjnych planowania, przygotowywania i prowadzenia robót przy odśnieżaniu dróg.

Pługi lemieszowe lekkie – opłuzone pojazdy samochodowe o nośności do 7 T.

Pługi lemieszowe średnie – opłuzone pojazdy samochodowe o nośności 7-13 T.

Pługi lemieszowe ciężkie - Opłuzone pojazdy samochodowe o nośności powyżej 13 T.

Dyżur – przestój pojazdu (sprzętu) Wykonawcy wynikający z obsługi tras przez Zamawiającego, wyjątkowo tylko w czasie przestojów technologicznych.

Zasady odśnieżania na drogach publicznych podane są w Zarządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25.10.1994 r. Na obszarze działania Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu drogi powiatowe utrzymywane są wg standardu II,IV,V-tego (instrukcja w załączeniu specyfikacji technicznej).

Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć pojazdy zatrudnione przy zimowym utrzymaniu dróg w sygnalizację świetlną zgodnie z §37 i §38 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej nr 91 z dnia 1.02.1993r. (Dz.U.Nr 21 z 1993r.)

Wykonawca w terminie ustalonym przez Zamawiającego dokona montażu zawieszenia czołownic pługów do pojazdów i sprawdzenia prawidłowego działania pługów oraz ich mechanizmów.

Wykonawca robót zobowiązany jest do przystąpienia do odśnieżania i zwalczania śliskości dróg w ciągu 2-ch godzin od wezwania. Prace należy tak prowadzić-na wyznaczonych drogach, aby stan dróg był zgodny z wymaganiami określonymi dla danego standardu oraz poleceniami Zamawiającego.

Każdy operator-kierowca sprzętu musi być wyposażony w telefon komórkowy, a pojazdy w liny holownicze i łańcuchy na koła.

Potwierdzenie wykonywanych robót i czas ich trwania będzie dokonywane każdorazowo przez Kierownika ZDP lub osobę przez niego upoważnioną.

ROZDZIAŁ VI - SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE

1. Odśnieżanie

1.Wymagania dla pługów.

Pług powinien nie tylko zgarniać śnieg z nawierzchni jezdni lub pobocza, lecz także odrzucać go jak najdalej poza krawędź oczyszczanego pasa. Powyższy efekt uzyskuje się przy prędkościach powyżej 15 km/h. Odśnieżanie z dużymi prędkościami może grozić uszkodzeniem lemiesza lub ramy nośnika w przypadku zaczepienia o przeszkodę (krawężnik, studzienka rewizyjna, itp.). Pługi ciężkie zwłaszcza dwustronne, powinny mieć lemiesze stalowe. Do podnoszenia pługów powinny być stosowane mechanizmy hydrauliczne lub pneumatyczne sterowane z kabiny kierowcy. W/w połączenia winny posiadać szybkozłączka. Dopuszcza się też system podnoszenia pługa – mechaniczny.

2.Wymagania dla nośników

Na nośniki pługów najlepiej nadają się samochody z napędem na 2 lub 3 osie, o silnej ramie i wysokim dopuszczalnym obciążeniu osi przedniej. Rama nośnika powinna umożliwiać zamocowanie płyty czołowej. Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę na niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Podczas odśnieżania skrzynia nośnika powinna być załadowana balastem w ilości około 50% ładowności dopuszczalnej. Balast na skrzyni ładunkowej powinien być rozłożony na osi tylnej nośnika, aby nie zwiększać obciążenia osi przedniej a tym samym zwiększać przyczepność nośnika do podłoża. Nośnik musi mieć oświetlenie ostrzegawcze (żółte światło migające) oraz reflektory umieszczone na kabinie na wysokości górnej krawędzi pługa. Z uwagi na pracę w warunkach zimowych nośnik powinien mieć szczelną i ogrzewaną kabinę kierowcy, ponadto powinien być wyposażony w łańcuchy przeciwśnieżne, haki, łopaty oraz linkę holowniczą.

5)Odśnieżanie interwencyjne

System interwencyjny polega na usuwaniu z drogi warstw śniegu lub zasp śnieżnych powstałych podczas opadów i zawiei śnieżnych. W trudnych warunkach atmosferycznych dopuszcza się odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu. W tym wypadku należy wykonać mijanki w zasięgu widoczności lub odstępach co 200-300m.

6)Technika odśnieżania

Odśnieżanie należy rozpoczynać od osi drogi. Powstały na krawędzi wał śnieżny należy usuwać w ramach odśnieżania uzupełniającego pługami średnimi lub ciężkimi. Śnieg usuwany jest poza krawędź zewnętrzną pobocza. Wykonawca jest zobowiązany tak prowadzić odśnieżanie, aby odcinek drogi na którym pracuje był doprowadzony na jego zmianie do stanu zgodnie z wymaganym standardem lub poleceniem Zleceniodawcy. Kolejność odśnieżania poszczególnych dróg ustala każdorazowo Kierownik ZDP lub osoba przez niego upoważniona.