

## ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZDP DT 342-12/2009

Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu przy ul.Kościuszki 1A, tel.( 24)275-21-13, fax ( 24)275-21-13  
e-mail : zdpsierpc@bip.org.pl do udziału w przetargu nieograniczonym

### **„DOSTAWA REMONTERA DO WYKONYWANIA REMONTÓW NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH”**

Przedmiot zamówienia – Nazwa i kod CPV: 34 14 44 00-2

Zamówienie realizowane **W TERMINIE - do 14 – dni od podpisania umowy.**

Do przetargu zapraszamy „ Wykonawców „ , którzy spełniają warunki określone w Art.22 ustawy pzp i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24.ust 1 i 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dn 29.01.2004r. póź. zmian. oraz szczegółowe wymagania zawarte w „specyfikacji istotnych warunków zamówienia „

1.„Specyfikacja istotnych warunków zamówienia ” została umieszczona na stronie internetowej [www.zdpsierpc.bip.org.pl](http://www.zdpsierpc.bip.org.pl) oraz jest do odbioru w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych od poniedziałku do piątku w godz. od 8-14-tej od dnia 04.08.2009 r.w lub za zaliczeniem pocztowym na wniosek wykonawcy.

2.Oferty należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych .09-200 Sierpc. ul.Kościuszki 1A w terminie do:

**20-SIERPNIA -2009r. do godz. 9.00**

3.Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych – w dniu:  
20 SIERPNIA -2007r. o godz. 9.30

4.Do przetargu dopuszczeni zostaną Wykonawcy , których oferty zostały przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w „ Specyfikacji istotnych warunków zamówienia „

5.Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni / licząc od dnia otwarcia ofert/.

6.Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami zamawiający upoważnia – Adama Kurteę  
tel (24) 275-77-80

7. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**-najniższa cena ( brutto) - 100 % ,**

8. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia „

9. Wykonawca , który wygra przetarg jest zobowiązany podpisać umowę na dostawy objęte przetargiem i na określone w jego ofercie ceny w terminie nie krótszym jak 7 dni po uzyskaniu pisemnej informacji że przetarg wygrał.

10. Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu na podstawie obowiązujących przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych „

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

NR ZDP DT 342-12/2009

Na :

**„DOSTAWĘ REMONTERA DO WYKONYWANIA REMONTÓW NAWIERZCHNI  
BITUMICZNYCH”**

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH  
W SIERPCU**

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

**NR 342-12/2009**

**NA**

**„DOSTAWA REMONTERA DO WYKONYWANIA REMONTÓW NAWIERZCHNI  
BITUMICZNYCH”**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

ZAWIERA:

- Rozdział 1. Instrukcję dla Oferentów
- Rozdział 2 Formularz oferty z załącznikami
- Rozdział 3. Specyfikację techniczną
- Rozdział 4. Projekt umowy

OPRACOWAŁ:

ZATWIERDZIŁ

# **Rozdział I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW**

## ***ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZDP DT 342-12/2009***

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie ustawy z dn.29-01-2004r „Prawo zamówień publicznych” Dz.U nr 19 poz.177 z późniejszymi zmianami.

1.0.**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SIERPCU**. numer telefonu( 24)275-21-13 ,  
fax (24)275-21-13 , adres e-mail : zdpsierpc@bip.org.pl  
dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „ **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** ”

### **„DOSTAWA REMONTERA DO WYKONYWANIA REMONTÓW NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH”**

Przedmiot zamówienia – Nazwa i kod CPV: 34 14 44 00-2

2.0. Zamówienie realizowane **W TERMINIE - do 14 – dni od podpisania umowy.**

#### **3.0.O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA UBIEGAĆ SIĘ MOGĄ WYKONAWCY SPEŁNIAJĄCY NASTĘPUJĄCE WARUNKI:**

3.1.Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień .

3.2.Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.3.Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

3.4.Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie Art.24 ust 1 i 2 w/w ustawy z dn.29-01-2004r „Prawo zamówień publicznych „ z póź. zmian.

3.5.Zapewni szkolnie teoretyczne i praktyczne w zakresie obsługi sprzętu dla pracowników obsługujących w/w sprzęt w siedzibie właściwej dla Zamawiającego i w uzgodnionym terminie , jednak nie później niż 5 dni od dostarczenia sprzętu.

3.6.Zapewni serwis pogwarancyjny oraz zakup części do zaoferowanego sprzętu przez okres co najmniej 10 lat.

3.7.Zapewni minimum 24 miesięczny okres gwarancyjny na zakupiony sprzęt .

#### **4.0.OFERTA WINNA ZAWIERAĆ PRAWDŁOWO WYPEŁNIONE NASTĘPUJĄCE**

##### **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA :**

Wszystkie dokumenty w ofercie Wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Dokumenty z zakresu parametrów technicznych oferowanego sprzętu tj. foldery, wyciąg ze świadectwa homologacji, znaki bezpieczeństwa CE (ROZDZIAŁ III- Dodatkowe Wymagania Dla Oferentów pkt.5) winny być przedstawione w formie oryginału wraz z tłumaczeniem - nie mogą być przedrukami z internetu lub innymi kopiami

Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia muszą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

4.1. Spis załączników składających się na ofertę / spis treści z określeniem strony oferty /

4.2. Złoży pisemne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Art.44 ustawy z dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz.U.nr 19 poz.177 z póź. zm.)

**„ZAŁĄCZNIK NR 1”**

4.3. Formularz druku oferty .

4.4 Kosztorys ofertowy

4.5 Formularz – „parametry techniczne oferowanego sprzętu:

4.6. Złoży pisemne oświadczenie ,że spełnienia warunki określone w Art.22 ust.1 i Art. 24 ust.1, 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dn.29-01-2004r.(DzU nr 19 poz.177 póź. zm)

**- „ZAŁĄCZNIK NR 2”**

4.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.8. Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,

4.9. Dokumenty stwierdzające, że osoby które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

4.10. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4.11. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (*tylko, jeśli dotyczy*),

4.12. Upoważnienie do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy, jeśli nie wynika to z innych dokumentów,

- „ZALĄCZNIK NR 3”

#### 5.0. Nie przewiduje się udziału podwykonawców w realizacji dostawy.

6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

6.2.1. Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą zakres prac przewidzianych do wykonania dla poszczególnych stron, okres trwania umowy, warunki i sposób wynagrodzenia,

6.2.2. każdy z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24, ust.1, pkt 1-9 ustawy,

6.2.3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) w do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie.

7.0. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.1. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

7.2. Formularz wraz ze stanowiącą jego integralną część załącznikami powinny zostać wypełniony przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

W przypadku , gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy , Wykonawca wpisuje „nie dotyczy”

#### 7.3. **POPRAWIANIE , DOKONYWANIE ZMIAN PRZEZ WYKONAWCĘ OTRZYMANYCH OD ZAMAWIAJACEGO DOKUMENTÓW JEST NIEDOPUSZCZALNE .**

8.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

8.2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni. Prośba ta jak i odpowiedzi Wykonawców winny być wystosowane pisemnie lub faxem przed upływem terminu związania z ofertą określonego. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

8.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków zamówienia . Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawca, jeśli wniosek wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert – Art.38. ust.1. w/w ustawy.

Zamawiający umieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej:

[www.zdpsierpc.bip.org.pl](http://www.zdpsierpc.bip.org.pl)

8.4. Przed upływem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia „Dokonane modyfikacje / każda zmiana / w formie uzupełnienia /aneksu/ zamawiający umieści na stronie internetowej [www.zdpsierpc.bip.org.pl](http://www.zdpsierpc.bip.org.pl) i staną się one integralną częścią treści „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.5. W przypadku określonym w pkt.11.5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia „Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

#### **9.0. KALKULACJA CENY OFERTOWEJ:**

9.1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia , wszystkie podatki wraz z należnym podatkiem Vat.

9.2. Kosztorys ofertowy musi uwzględniać wszystkie ceny jednostkowe dla poszczególnych pozycji.

Wykonawca określi cenę wg wymagań zawartych w „SIWZ”.

9.3. Ewentualne oferowane przez Wykonawcę „UPUSTY” winny być zawarte w podanej cenie ofertowej

10.0. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

11.0. Wszystkie dokumenty łącznie z ofertą otrzymane od zamawiającego winny być wypełnione na maszynie do pisania, komputerze lub nie ściernym atramentem, czytelnie oraz podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

11.1. Wszelkie poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę upoważnioną Wykonawcy

11.2. Dla wszystkich dokumentów obowiązuje język polski i jako środek płatniczy złoty polski.

#### **12.0. SKŁADANIE I OPISYWANIE OFERTY:**

12.1. Wykonawca zamieści ofertę w zaklejonej kopercie i opisz w sposób:

Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu

09-200 Sierpc

ul. Kościuszki 1A

OFERTA PRZETARGOWA NA :

*„Dostawa remontera do wykonywania remontów nawierzchni bitumicznych”*

Zamówienie realizowane **W TERMINIE - do 14 – dni od podpisania umowy.**



Zamówienie publiczne nr : **ZDP DT 342-12/2009**

**Uwaga!**

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. ....**godz. 9.30**

oraz podać adres WYKONAWCY składającego ofertę aby można było odesłać w przypadku stwierdzenia jej nieważności .

12.2.Składane dokumenty ofertowe należy spiąć trwale i załączyć wykaz zawartości.

Złożone dokumenty przetargowe zatrzymuje zamawiający.

13.0.Ofertę należy złożyć w Zarządzie Dróg Powiatowych w Sierpcu, ul.Kościuszki 1A

(Sekretariat) do dnia :

**20 sierpnia -2009r. do godz. 9.00**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania .

14.0.Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem , że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 16

14.1.Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt.15 , zewnętrzna koperta będzie dodatkowa oznaczona określeniami „**zmiana** „ **lub** „**wycofanie**”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

**15.0.OTWARCIE I OCENA OFERT.**

15.1 Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców , którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego - w budynku administracji

**20 sierpień -2009 r. o godz. 9.30**

15.2.Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 15.3. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający odczyta : nazwę , adres Wykonawcy , cenę ofertową , markę – nazwę , wykaz sprzętu oraz inne szczegóły , które uzna za istotne .  
Koperty oznaczone „WYCOFANIE” I „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności . W przypadku wycofania oferty koperta z ofertą nie będzie otwierana.
- 15.4. Wykonawca, który nie będzie przy otwarciu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.
- 15.5. Zamawiający dokona kwalifikacji ofert poprzez analizę dokumentów, o których mowa w niniejszej Instrukcji, potwierdzających spełnienie warunków .
- 15.6. W toku dokonywania badania złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert .  
Zamawiający zgodnie z Art.26 ust.3. wyznaczy termin na uzupełnienie lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu .
- 15.7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe niezwłocznie powiadamiając o tym wszystkim Wykonawców , którzy złożyli oferty.
- 15.9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
O wykluczeniu z postępowania zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.10. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych Art 89 w ustawie prawo zamówień publicznych:
- jest niezgodna z ustawą ,
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny , których nie można poprawić na podstawie art.88 lub błędy w obliczeniu ceny,

- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

15.11. O odrzuceniu oferty zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia oferty.

#### **16.0.PRZY WYBORZE OFERTY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ KRYTERIAMI:**

16.1.Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

**- Najniższa cena - 100%**

16.2.Cena -  $A(x)$

przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj.100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego przetargiem, ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

- A(x)** – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
- C<sub>min</sub>** – cena ofertowa najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zamówienie objęte przetargiem
- C(x)** – cena ofertowa zawarta w ofercie „x”,

17.1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

17.2.Wykonawca , którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym jak 7 dni po otrzymaniu powiadomienia o przyznaniu zamówienia do podpisania umowy na warunkach i za cenę określoną w ofercie.

18.1.O wynikach przetargu i Zamawiający niezwłocznie powiadomi pozostałych Wykonawców. Ogłoszenie o zawarciu umowy zostanie opublikowane w Biuletynie zamówień publicznych i zostanie wywieszane również na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego

18.2.Jeżeli Wykonawca , którego oferta została wybrana , przedstawił nie prawdziwe dane , uchylił się od zawarcia umowy , Zamawiający wybierze tę z pośród pozostałych Ofert , która uzyskała najwyższą ilość punktów.

19.0. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

Adam Kurta

tel. (24) 275-77-80

20.1. Sposób porozumiewania się stron w postępowaniu o zamówienie publiczne :

- oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie
- oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie .

21.0. Zamawiający unieważni przetarg art 93 ustawy „prawo zamówień publicznych” w przypadku gdy:

- 1 Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu .
- 2 W postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” nie złożono co najmniej jednej oferty nie podlegających odrzuceniu.
- 3 Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę , którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia .
- 4 Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca , że wprowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym , czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 5 Postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy .
- 6 Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych do unieważnienia części postępowania o udzielenie zamówienia przepis art. 93 ust.1 ustawy „prawo zamówień publicznych”

21.1. W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu zamawiający poda uzasadnienie prawne i faktyczne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców.

21.2. W przypadku unieważnienia przetargu z winy zamawiającego na podstawie art. 93 ust.4 ustawy, Wykonawcom , którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania ofert.

## 22.0. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

22.1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy „prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 w/w ustawy prawo zamówień publicznych.

22.1.1. Protest można wnieść do Zamawiającego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.

22.1.2. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

22.1.3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

22.1.4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

22.1.5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181, ust. 6.

22.1.6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

22.1.7. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

22.1.8. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie określonym w art. 181, ust. 4, pkt 1 i 2.

22.1.8. Zamawiający rozstrzyga protest w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu uznaje się za jego oddalenie.

22.2.1. Odwołanie przysługuje od rozstrzygnięcia protestu

22.2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie Zamawiającemu.

- 22.2.3. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 22.2.4. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje.
- 22.2.5. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis. Dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 22.2.6. Odwołanie rozpoznaje zespół trzech arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu.
- 22.2.7. Zespół arbitrów rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu.
- 22.2.8. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu zespół arbitrów orzeka wyrokiem. W pozostałych przypadkach zespół arbitrów wydaje postanowienie.
- 22.2.9. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku.

#### **24.3.0. Wnoszenie i rozpatrywanie skargi do sądu**

- 22.3.1. Skarga do sądu przysługuje na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze.
- 22.3.2. Skargę do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 22.3.3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 22.3.4. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
- 22.3.5. Od wyroku sądu kasacja nie przysługuje.

ZAMAWIAJĄCY :

# Rozdział II. OFERTA

## DO

**ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH  
W SIERPCU  
09-200 SIERPC, UL.KOŚCIUSZKI 1A**

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „Przetargu nieograniczonego „, na :

*„Dostawa remontera do wykonywania remontów nawierzchni bitumicznych”*

### **ZAMÓWIENIE PUBLICZNE - NR ZDP DT 342-12/2009**

#### 1. WYKONAWCA:

.....

/ podać nazwę i adres Wykonawcy /

oferuje wykonanie dostawy objętej zamówieniem zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” oraz niniejszą ofertą **za cenę** :

netto – / bez podatku / : - .....**zł.**

podatek VAT **22 %** wartość: - .....**zł.**

brutto- / z podatkiem VAT /: - ..... **zł.**

słownie

brutto .....

2. Termin wykonania dostawy : do **14 dni** ( słownie ilość .....**dni**) od podpisania umowy .

3. Udziela gwarancji jakości na dostarczony towar , liczony od daty podpisania protokołu odbioru i obowiązującej przez okres:

3.1. **24 miesiący,**

3.2. Oświadczamy ,że zapewnimy serwis pogwarancyjny oraz zakup części do zaoferowanego sprzętu przez okres co najmniej 10 lat.

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacjami istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń , i że zdobyliśmy konieczne informacje do jej przygotowania .

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w „specyfikacji istotnych warunków zamówienia „,

6. Oświadczamy, że dostawę objętą zamówieniem wykonamy sami .

7. Oświadczamy , że jesteśmy/ nie \* jesteśmy płatnikami podatku VAT od towarów i usług.

8. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr..... niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. Oświadczamy, że projekt umowy jest nam znany, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

10. Upoważniamy Zarząd Dróg Powiatowych w Sierpcu - jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie przedłożonych informacji: oświadczeń, dokumentów oraz wyjaśnień finansowych i technicznych.

11. Upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszym „Formularzu ofertowym” do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za istotną w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.

12. Uprawnionym do kontaktu z zamawiającym jest:

.....

/imię i nazwisko, telefon, fax, adres e-mail /

13. Załącznikami do niniejszej oferty są złożone akceptowane podpisem osoby upoważnionej wymagane dokumenty i oświadczenia.

1. Kosztorys ofertowy.

2. Formularz parametry techniczne oferowanego sprzętu

3. Załącznik nr 1 – oświadczenie art. 44

4. Załącznik nr 2- oświadczenie art. 22

5. KRS / zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej \*

6. Zaświadczenie Urząd Skarbowy

7. Zaświadczenie ZUS

8. „Parametry techniczno-użytkowe oferowanego sprzętu”

.

dnia .....

.....  
/upoważniony przedstawiciel Wykonawcy/

\* /niepotrzebne skreślić

.....  
/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/



# KOSZTORYS OFERTOWY

„Dostawa remontera do wykonywania remontów nawierzchni bitumicznych”

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość Netto
1	Remonter	

**Razem cena netto:** ..... + **podatek VAT:** .....

**Ogółem cena brutto:** ..... **zł słownie:** .....

.....

Podpis .....

*(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu Wykonawcy)*

# formularz nr 1

Data .....

.....  
/ Pieczęć nagł. Wykonawcy /

## PARAMETRY TECHNICZNE OFEROWANEGO SPRZĘTU

Parametr	Wymagany przez Zamawiającego	Oferowany przez Wykonawcę*
Rok produkcji	2009	
Dopuszczalna masa całkowita wraz z materiałami	Do 13 000 kg	
Długość urządzenia	3700 – 3800 mm	
Szerokość urządzenia	Do 2400 mm	
Wysokość urządzenia	Do 2000 mm	
Zasobnik kruszywa	Min. 4,5 m <sup>3</sup>	
Podgrzewany zbiornik na emulsję	Min. 1100 litrów	
Zasilanie silnikiem wysokoprężnym	Tak	
Palnik gazowy lub olejowy do szybkiego podgrzewania emulsji	Tak	
Przepływowy podgrzewacz do ogrzewania emulsji w zbiorniku podczas jazdy transportowej i w czasie pracy –	Tak	
Możliwość montażu remontera na podwoziu samochodu,	Tak	
Wysięgnik umożliwiający pracę w promieniu min. 4,0 m,	Tak	
Pulpit sterowniczy z programatorem dozowania emulsji i grysów, wskaźnikami optymalnych warunków pracy maszyny obsługiwany przez jednego operatora,	Tak	
Komputer kontrolujący wydatek emulsji, grysów i czas pracy maszyny, wraz z płynną regulacją w całym zakresie, lub przepływomierz do pomiaru ilości emulsji	Tak	
Wyposażenie w oświetlenie pola roboczego	Tak	
Wyposażenie w oświetlenie ostrzegawcze z tyłu maszyny	Tak	
Praktyczna wydajność 1 – 2 m <sup>3</sup> /h,	Tak	
Maszyna pomalowana na kolor pomarańczowy drogowy z elementami w kolorze czarnym, wraz z oznakowaniem na żółtym tle czarne litery „SŁUŻBA DROGOWA” po str. lewej i prawej maszyny o wymiarach 170 cm x 20 cm	Tak	
Gwarancja min. 24 miesiące bez limitu motogodzin, Zamawiający ustala maksymalny czas reakcji serwisu Wykonawcy na 48 godzin od zgłoszenia usterki, ewentualny transport do miejsca naprawy w okresie gwarancyjnym na koszt Wykonawcy	TAK	
Katalog części zamiennych w języku polskim	TAK	
Maszyna spełnia zasadnicze wymagania w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Dyrektywą 98/37WE.	TAK	
Przeszkolenie pracowników z obsługi sprzętu w miejscu użytkowania sprzętu, na koszt Wykonawcy	Tak	

Podpis .....  
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu Wykonawcy)

Data: .....

- - w kolumnie należy wpisać wielkość parametru lub określenie „tak”

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**do Formularza oferty**

.....  
/ pieczęć nagławkowa Wykonawcy/

.....  
/ NAZWA I ADRES WYKONAWCY /

**„Zgodnie z art.44 ustawy z dn.29-01-2004 „Prawo zamówień publicznych „**

**O Ś W I A D C Z A M Y , Ż E**

przystępując do udziału w postępowaniu :

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZDP DT342-12/2009**

**na**

**„DOSTAWA REMONTERA DO WYKONYWANIA REMONTÓW NAWIERZCHNI  
BITUMICZNYCH”**

SPEŁNIAMY WARUNKI UDZIAŁU W/W POSTĘPOWANIU I ZAŁĄCZYLIŚMY  
DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW.

..... dn..... r

.....  
/podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy /

.....  
/ pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

# O Ś W I A D C Z E N I E

.....  
/ NAZWA I ADRES WYKONAWCY /

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne na :

**„DOSTAWA REMONTERA DO WYKONYWANIA REMONTÓW NAWIERZCHNI  
BITUMICZNYCH”**

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE - NR ZDP DT 342-12/2009

## OŚWIADCZA , ŻE:

- 1.Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2.Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia .
- 3.Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia .
- 4.Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Art.24 ust.1 i 2 USTAWY z dn.29-01-2004r „Prawo zamówień publicznych „, z póź. zmian.

.....dn.....2009 r

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego

przedstawiciela Wykonawcy /

# Rozdział III. SPECYFIKACJA TECHNICZNA

## A. WYMAGANIA TECHNICZNE

### **Opis przedmiotu zamówienia**

#### **Dostawa remontera do wykonywania remontów nawierzchni bitumicznych.**

- Remonter fabrycznie nowy
- Rok produkcji maszyny – 2009,
- Dopuszczalna masa całkowita urządzenia 13 000 kg wraz z materiałami (grysy, emulsja asfaltowa)
- Długość urządzenia 3700 – 3800 mm
- Szerokość urządzenia do 2400 mm
- Wysokość urządzenia do 2000 mm
- Zasobnik kruszywa min. 4,5 m<sup>3</sup>,
- Podgrzewany zbiornik na emulsję min. 1100 litrów,
- Zasilanie silnikiem wysokoprężnym,
- Palnik gazowy lub olejowy do szybkiego podgrzewania emulsji,
- Przepływowy podgrzewacz do ogrzewania emulsji w zbiorniku podczas jazdy transportowej i w czasie pracy – wykorzystujący ciepło spalin silnika samochodu,
- Zastosowanie maszyny do materiałów o różnej ziarnistości,
- Możliwość montażu remontera na podwoziu samochodu,
- Pompa oraz układ zasilania do tłoczenia emulsji,
- Wysięgnik umożliwiający pracę w promieniu min. 4,0 m,
- Pulpit sterowniczy z programatorem dozowania emulsji i gryśów, wskaźnikiem optymalnych warunków pracy maszyny obsługiwany przez jednego operatora,
- Komputer kontrolujący wydatek emulsji, gryśów i czas pracy maszyny, wraz z płynną regulacją w całym zakresie, lub przepływomierz do pomiaru ilości emulsji.
- Wyposażenie w oświetlenie pola roboczego
- Wyposażenie w oświetlenie ostrzegawcze z tyłu maszyny
- Dmuchała powietrza z wirującymi tłokami gwarantująca małą wibrację i pulsację tłoczenia,
- Podawanie grysu do rury wylotowej za pomocą iniektora,
- Praktyczna wydajność 1 – 2 m<sup>3</sup>/h,
- Maszyna pomalowana na kolor pomarańczowy drogowy z elementami w kolorze czarnym, wraz z oznakowaniem na żółtym tle czarne litery „SŁUŻBA DROGOWA” po str. lewej i prawej maszyny o wymiarach 170 cm x 20 cm
- Gwarancja min. 24 miesiące bez limitu motogodzin, Zamawiający ustala maksymalny czas reakcji serwisu Wykonawcy na 48 godzin od zgłoszenia usterki, ewentualny transport do miejsca naprawy w okresie gwarancyjnym na koszt Wykonawcy
- Przeszkolenie pracowników z obsługi sprzętu w miejscu użytkowania sprzętu, na koszt Wykonawcy
- Instrukcja obsługi w języku polskim
- Katalog części zamiennych w języku polskim
- Maszyna spełnia zasadnicze wymagania w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Dyrektywą 98/37WE.

## **B. DODATKOWE WYMAGANIA DLA OFERENTÓW**

1. Zamawiający wymaga aby wykonawca-sprzedający zapewnił możliwość wykonania pracy próbnej oferowanego sprzętu w trakcie rozpatrywania ofert w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga aby Sprzedający wraz ze sprzętem przekazał Zamawiającemu wszystkie związane z przedmiotem zamówienia dokumenty , a w szczególności : wyciągi świadectwa homologacji ciągnika , karty gwarancyjne, instrukcje obsługi wraz z katalogiem części dla osprzętu w języku polskim.
3. Zamawiający wymaga aby Sprzedający zapewnił szkolenie teoretyczne i praktyczne w zakresie obsługi sprzętu dla pracowników obsługujących w/w sprzęt w siedzibie właściwej dla Zamawiającego i w uzgodnionym terminie , jednak nie później niż 5 dni od dostarczenia sprzętu.
4. Sprzedający zapewni serwis pogwarancyjny oraz zakup części do zaoferowanego sprzętu przez okres co najmniej 10 lat.
5. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem, na język polski , sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

# U M O W A NR ZDP DT 342-12/2009 - PROJEKT

Zawarta w dniu .....-2009r. pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Sierpcu ul.Kościuszki 1A zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM „, reprezentowanym przez:

1. Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu - Stanisław Markuszowski,

,a

.....

.....

.....

zwanym dalej „ WYKONAWCĄ ” reprezentowanym przez :

- |        |         |
|--------|---------|
| 1..... | - ..... |
| 2..... | - ..... |
| 3..... | - ..... |

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówieni publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1.Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego własności rzeczy tj : fabrycznie nowej maszyny :

## **REMONTERA DO WYKONYWANIA REMONTÓW NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH**

zgodnie z formularzem ofertowo- cenowym stanowiącym integralną część niniejszej Umowy, zwanych dalej „towarem” a Zamawiający zobowiązuje się do odebrania towaru i zapłaty ceny.

2.Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa oferta przetargowa oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia publicznego Nr ZDP DT 342-12/2009 stanowiąca integralną część umowy.

## § 2

Termin wykonania przedmiotu umowy - do 14 dni od podpisania umowy

## § 3

- 1.WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU towar na własny koszt i ryzyko.
- 2.O przygotowaniu towaru do wydania WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO z trzy dniowym wyprzedzeniem.
- 3.Wydanie towaru nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO w siedzibie Zamawiającego - 09-200 Sierpc, ul. Kościuszki 1A

§ 4

1. Zamawiający może odebrać towar tylko wówczas, gdy zostaną spełnione następujące warunki:
  - 1.1. dostarczany towar będzie zabezpieczony przed uszkodzeniem na czas transportu i składowania,
  - 1.2. jeżeli uszkodzenie towaru w czasie transportu nastąpiło z powodu niewłaściwego opakowania, odpowiedzialność za wynikłe straty ponosi WYKONAWCA.
2. Odbiór towaru zostanie potwierdzony podpisanym przez Strony protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Do protokołu załącza się następujące dokumenty:
  - a/ instrukcje obsługi
  - b/ dokumenty gwarancyjne sprzętu
4. Wykrycie wad, usterek lub niezgodności towaru z warunkami podanymi w ofercie przetargowej w trakcie odbioru stanowi podstawę odmowy odbioru towaru.
5. Wykrycie wad lub usterek towaru po odbiorze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.

§ 5.

Cena towaru została obliczona na podstawie formularza cenowego i wynosi:

netto : .....00 zł  
słownie: ..... zł 00/100  
należny podatek VAT wg stawki 22% : .....00zł  
słownie: ..... zł 00/100

**RAZEM NALEŻNA KWOTA BRUTTO : ..... zł.----,**

słownie brutto : ...../100 złotych ---  
zgodnie z ofertą cenową zamówienie publiczne nr ZDP DT 342-11/2009

§ 6.

1. Podstawą do wystawienia faktury jest sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego odbiór towaru.
2. Zapłata ceny nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni od otrzymania faktury .
3. Za datę zapłaty ustala się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu ceny na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, zbyć na rzecz osób trzecich, przysługującej wierzytelności z tytułu zapłaty ceny.
5. Należności nie zapłacone przez Zamawiającego w ustalonym w pkt.2 terminie podlegają oprocentowaniu wg obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na dostarczony towar , liczony od daty podpisania protokołu odbioru i obowiązującej przez okres minimum :

1.1. ....miesiący

Wystawcą dokumentu gwarancyjnego będzie:

.....



2. Gwarancja zostanie doręczona Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania protokołu odbioru. Postanowienia gwarancji będą zgodne z warunkami ustalonymi przez Zamawiającego przed zawarciem umowy.
3. Udzielona gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego innych niż dotyczących wad wykrytych po jego odbiorze.
4. Obowiązki gwarancyjne będą wykonywane przez:

.....

5. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny oraz zakup części do zaoferowanego sprzętu przez okres co najmniej 10 lat.

## § 8

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił szkolnie teoretyczne i praktyczne w zakresie obsługi sprzętu dla pracowników obsługujących w/w sprzęt w siedzibie właściwej dla Zamawiającego i w uzgodnionym terminie, jednak nie później niż 5 dni od dostarczenia sprzętu

## § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- 1.1. Za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% ceny towaru netto,
- 1.2. za zwłokę w wydaniu towaru powstałą z winy Wykonawcy - w wysokości 0,5% ceny towaru netto za każdy dzień zwłoki,
- 1.3. za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad lub usterek powstałych w okresie gwarancji z winy Wykonawcy- w wysokości 0,2% ceny towaru netto za każdy dzień zwłoki,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

- 2.1. za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10 % ceny towaru netto .
  - 2.2. za zwłokę w odbiorze towaru powstałą z winy Zamawiającego - w wysokości 0,2% ceny towaru netto za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 10

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 11

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści formularza cenowego na podstawie którego dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub

zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

#### § 12

W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilać postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i formularza cenowego .  
W sprawach niuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego

#### § 13

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14

1. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

2.1. "Pismo Akceptujące"

2.2. Oferta przetargowa

2.3. "SIWZ"

2.4. Protokół zdawczo-odbiorczy.

2.5. Instrukcje obsługi

2.6. Dokumenty gwarancyjne

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**